



Stellenausschreibung

Wir suchen ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt (auch in Teilzeit) für den Bereich Verwaltung einen:

Bilanzbuchhalter (m/w/d)

Ihr Aufgabengebiet umfasst folgendes:

- Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse
- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Anlagenbuchhaltung
- Prüfung, Kontierung sowie Verbuchung sämtlicher Geschäftsvorfälle
- Forderungsmanagement inkl. Mahnwesen
- Erstellung der Liquiditätsplanung
- Zahlungsverkehr

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung (Bilanzbuchhalter (m/w/d), Steuerfachangestellter (m/w/d) oder vergleichbare)
- Einschlägige Berufserfahrung
- Erfahrung in ERP-Systemen (Infor.Com) und in Datev wünschenswert
- Gute PC-Anwenderkenntnisse und routinierter Umgang mit MS Office
- Selbstständige, strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:

Die MBM ist ein dynamisches traditionelles Unternehmen mit familiären Werten. Es erwartet Sie ein vielseitiges Aufgabengebiet mit kurzen Entscheidungswegen und einer wertschätzenden Atmosphäre. Wir freuen uns, wenn Sie sich mit eigenen Ideen in unser Team einbringen und zum Erfolg der MBM beitragen.

Sie erwartet ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit Entgelt nach Haustarifvertrag und Leistungszulagen nach betrieblichen Festlegungen. Ebenso 30Tage Urlaub, ein kollegiales Arbeitsklima und individuelle Entwicklungsmöglichkeiten. Zudem die Möglichkeiten einer Zulage zur betrieblichen Altersvorsorge, von Bikeleasing und mobilem Arbeiten.

INTERESSE?

Dann bewerben Sie sich doch bei uns. Bitte senden Sie uns ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen incl. Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Zertifikate und unter Angabe von Gehaltsvorstellungen per Post oder per Mail an:

MBM Industrie GmbH

Personalabteilung

Münchener Straße 84

84453 Mühldorf

bewerbung@mbm-industrie.de